

**AL COMUNE DI VALSAMOGGIA**  
**Piazza Garibaldi, 1**  
**40053 Valsamoggia (Bo)**

**pec comune.valsamoggia@cert.provincia.bo.it**

**Alla c.a**

**Servizio finanziario, Economato, Controlli**

**OGGETTO: Disponibilità assunzione incarico revisore dei conti e dichiarazione assenza cause di incompatibilità**

La sottoscritta BURATTI ILDE, nata a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
CF. \_\_\_\_\_ iscritto nell'elenco dei revisori dei conti degli enti locali  
istituito ai sensi dell'articolo 16, comma 25 del D.L. n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011 e  
del D.M. Interno n. 23 in data 15 febbraio 2012, in riferimento alla Vs. nota prot. n. 0021983-2020 in  
data 29/05/2020;

**COMUNICA**

la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico in oggetto.

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 1 e 3, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali relative a dichiarazioni false e/o mendaci e delle conseguenze relative alla perdita dei benefici ottenuti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- 1) che non sussistono le ipotesi di ineleggibilità ed incompatibilità previste dall'articolo 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 2) di non aver svolto l'incarico per più di due volte consecutive presso l'Ente;
- 3) di rispettare i limiti di assunzione d'incarichi di cui all'art. 238 del D.Lgs. n. 267/2000. Ai fini del computo dei limiti all'affidamento di incarichi previsto dall'art. 238 del D.Lgs. n. 267/2000 dichiara inoltre:

di non svolgere altro incarico di revisore di enti locali;

di svolgere attualmente incarico di revisore presso i seguenti enti locali:

COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGANANO (MO).... .. Popolazione ...N.17.800...Abitanti....

Autorizza il trattamento dei dati personale ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 ai fini del procedimento di cui all'oggetto.

Infine comunica che l'indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni afferenti l'incarico è il seguente:

Città: \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

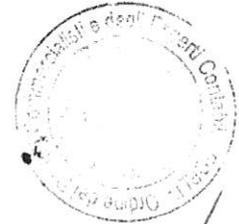
*Ilde Buratti*

Studio). ..... 18 (abitazione).....  
Recapito telefonico: ..... fax: ..... cell: .....  
E-mail .....  
PEC: .....

Luca .....

Allegati:

- a) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;



In fede

*Luca Basso*  
.....

Spett.le  
COMUNE DI VALSAMOGGIA  
Servizio Affari Generali, Innovazione, Controlli

**Oggetto: Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali di collaborazione o consulenza (Art. 15 D. Lgs. 14/03/2013 n. 33) - DICHIARAZIONE.**

Io sottoscritto Buratti Ilde, nata a \_\_\_\_\_  
CAP: \_\_\_\_\_ città: \_\_\_\_\_  
incaricato dal Comune di Valsamoggia,

residente in \_\_\_\_\_

richiamati gli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali di collaborazione o consulenza ai sensi dell'Art. 15 D. Lgs. 14/03/2013 n. 33,

assumendomi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 numero 445)

## DICHIARO

◆ di svolgere i seguenti incarichi/di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o di svolgere le seguenti attività professionali

1. Presidente dell' O.D.V. di Acer Azienda Casa Emilia Romagna di Forl'-Cesena
2. Revisore Legale "Pubblica Assistenza Croce Verde Cesena O.d.V." Cesena (convenzione Ausl Romagna e Comune di Cesena)
3. Revisore Legale "Fondazione Opera don Dino Onlus" - Cesena (convenzione varie Aziende Sanitarie)
4. Revisore Legale "A.N.F.F.A.S - Onlus di Cesena (convenzione Unione dei Comuni)
5. Revisore Legale Assocuore Onlus - (convenzione Università Alma Mater)
6. Revisore legale Endas Emilia-Romagna Bologna (Regione)
7. Commercialista con studio a Cesena In Via Dandini n. 14 per lo svolgimento della professione ordinaria
8. Membro del Consiglio di Amministrazione di Facilita - Organizzazione indipendente per la gestione della Mediazione Civile a .r.l. - Forlì

*Nesca Motta*

