



/04-03
Servizio Entrate

PER LA LOCALITA' DI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente a _____

in via _____ n. _____

In qualità di (legale rappresentante, titolare) _____

n. telefono _____ n. cellulare _____

e-mail _____

che dal giorno _____ **ha cessato l'occupazione dell'immobile sito in**

Via _____ n. _____ piano _____ int. _____

estremi catastali: Foglio _____ - Mappale _____ - Sub _____

di proprietà di _____

per il seguente motivo

al sottoscritto è subentrato _____

(solo per la municipalità di Castello di Serravalle) di riconsegnare la carta elettronica n.

A tal fine allega la seguente documentazione (**obbligatoria in caso di cessazione presentata oltre 90 giorni dalla data dell'evento**):

- ☐ risoluzione del contratto di locazione
- ☐ contratto di locazione a soggetto terzo
- ☐ chiusura utenza di servizio essenziale (luce, gas e acqua)
- ☐ altro (specificare)

Data

Firma